|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **«Согласовано»**Председатель ТК:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Руденко Г.Г. 1 4 сентября 2016г. |  | **«Утверждаю»**Заведующий МБДОУ «Саянский детский сад»:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Полякова Т.И.14 сентября 2016г. |

**План**

**основных мероприятий по антитеррористической защищенности**

 **МБДОУ «**Саянский детский сад**»**

**2016-2017 уч. год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| ***1.Организационно- распорядительная деятельность*** |
| 1. | Планирование работы по организации деятельности ОУ по антитеррористической защищенности | сентябрь | Заведующий Завхоз |
| 2. | Издание приказа на назначение ответственного за проведение работы по антитеррористической защищенности ОУ | сентябрь | Заведующий Завхоз |
| 3. | Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности | В течение года | Заведующий Завхоз |
| 4. | Анализ работы по антитеррористической защищенности ОУ | май | Заведующий Завхоз |
| ***2.Предупредительные меры режима безопасности*** |
| 1. | Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов | Постоянно | Заведующий Завхоз |
| 2. | Осмотр территории, запасных выходов, запоров на предмет их целостности и исправности | ежедневно | Сторож, завхоз |
| 3. | Проверка исправности работы системы оповещения, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения | ежедневно | Завхоз  |
| 4. | Контроль работы сторожей. | ежедневно | Завхоз, дежурный администратор |
| 5. | Заключение договора на техническое обслуживание пожарной сигнализации . | январь | Заведующий  |
| 6. | Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации | ежедневно | Завхоз |
| 7. | Круглосуточное дежурство по ДОУ:с 7.00 до 18.00с 7.30 до 19.00с 19.00 до 7.00 | ежедневно | Заведующий ЗавхозДежурный администратор.Сторож по графику |
| 8. | Контроль за вносимыми в здание предметами ручной клади, за выездом и парковкой автотранспорта в непосредственной близости у здания школы | ежедневно |  Заведующий Завхоз |
| 9. | Контроль соблюдения пропускного режима:-вход воспитанников только с родителями-контроль за ситуацией в вестибюле ДОУ во время входа и массового ухода их домой- Вход посетителям разрешается только на основании документа подтверждающего личность-родительские собрания, другие мероприятия при предварительном уведомлении о встрече сторожа в журнале учета вечерних мероприятий. | ежедневно | Дежурный администратор. Воспитатели.Дежурный администраторЗаведующий Завхоз |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **сроки** | **ответственный** |
| 10. | Организация взаимодействия с другими организациями по вопросу антитеррористической защищенности ДОУ | В течение года | Заведующий  |
| 11. | Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, подвалов и т. п. ) на предмет обнаружения подозрительных предметов | еженедельно | Завхоз |
| 12. | Контроль за массовым скоплением детей во время проведения:- в актовом зале-соревнований в спортивном зале-приема пищи  | В течение года | Заведующий ЗавхозВоспитатели |
| 13. | Заключение договора на техническое обслуживание АПС | январь | Завхоз |
| ***3.Обучение и проведение инструктажей*** |
| 1. | Проведение систематических инструктажей с работниками и обучающимися по темам:-действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов;-действия при угрозе террористического акта;-правила поведения и порядок действий,если вас захватили в заложники; | В течение года | Заведующий Завхоз |
| 2. | Проведение бесед с родителями воспитанников по вопросу безопасности их детей при посещении ДОУ | Сентябрьфевраль | Заведующий  Воспитатели Завхоз |
| 3. | Отработка практических действий по эвакуации персонала и обучающихся по сигналу тревоги | По графику | Заведующий  Воспитатели Завхоз |
| 4. | Оформление уголка по противодействию терроризму  | сентябрь | Заведующий   |
| 5. | Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий по данной тематике | В течение года | Завхоз  |
| ***4. Работа с кадрами*** |
| 1. | Обучение педагогических кадров на курсах | По графику | По плану |
| 2.  | Совещания при Заведующем | декабрь |
| 3. | Заседание педсовета  | январь |
| 4.  | Методобъединение воспитателей | август, ноябрь,декабрь, март |
| ***5.Организационная деятельность по проведению массовых мероприятий*** |
| 1. | Документационное обеспечение безопасности образовательного процесса | август | Заведующий  Завхоз |
| 2. | Меры безопасности при проведении «Дня знаний»Встреча воспитанников с инспектором по пожарному надзору Проведение эвакуации  | сентябрь | Заведующий  Воспитатели  |
| 3. | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий | декабрь | Заведующий  Воспитатели Завхоз |
| 4. | Встреча воспитанников с представителями полиции  | январь | Воспитатели  |
| 5. | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День защитника Отечества» | февраль | Заведующий  Воспитатели Завхоз |
| 6. | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Международный женский день» | март | Заведующий  Воспитатели Завхоз |
| 7. | Встреча воспитанников с представителями МЧС | апрель | Заведующий  Воспитатели  |
| 8. | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «До свидания детский сад!» | май | Заведующий  Воспитатели Завхоз |
| 9. | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности на выпускных вечерах | июнь | Ответственный за безопасность |
| ***6.Финансово - экономическое обеспечение мероприятий по антитеррористической защищенности ОУ*** |
| 1. | Ремонт окон  | Июнь-август | Завхоз  |
| 2. | Ремонт пищеблока | Июнь-август | Завхоз  |
| 3. | Ремонт и очистка вентиляции | Июнь-август | Завхоз  |
| 4. | Ограждение территории ДОУ | Июнь-август | Завхоз |
| 5. | Перезарядка огнетушителей | июнь | Завхоз  |